

Dyrektor Muzeum w Łowiczu
Ogłasza nabór na stanowisko dozorca
w Muzeum w Łowiczu

I. Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie
2. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych
3. Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
4. wykształcenie minimum zawodowe;
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku pracy.

II. Wymagania dodatkowe:

- dyspozycyjność;
- wysoki poziom kultury osobistej;
- umiejętność pracy w sytuacjach stresujących;
- umiejętność planowania i organizacji pracy;
- umiejętność pracy w zespole
- prawo jazdy kat B

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Pełni służbę na terenie skansenu w Marzycach.
2. Stawia się do pracy w określonym dniu i godzinie, zgodnie z zatwierdzonym grafikiem
3. Przyjmuje służbę dokonując w obecności zdającego służbę oceny stanu chronionych obiektów oraz pomieszczeń służbowych. Zapisu zdania – przyjęcia służby dokonuje się w Dzienniku służby dozorców.
4. Chroni obiekty przed włamaniem, dewastacją i niszczeniem
5. Wydaje i przyjmuje klucze dokonując zapisu tych czynności w odpowiedniej książce
6. Dokonuje obchodów terenu skansenu, o wszelkich nieprawidłowościach informuje przełożonego, kierownika administracyjnego Muzeum oraz dokonuje wpisu w dzienniku służby dozorców
7. Dbą o ład i porządek na terenie skansenu
8. Usuwa drobne usterki i uszkodzenia w ochranianych obiektach
9. Dbą o właściwy stan łączności przewodowej i bezprzewodowej, utrzymuje stały kontakt z wartownikiem straży muzealnej w Łowiczu – co 2 godz. informuje o przebiegu służby
10. Dbą o czystość i porządek w pomieszczeniach służbowych
11. Zwraca uwagę na zachowanie osób wchodzących na teren skansenu (stan trzeźwości, palenie papierosów)
12. Zwraca uwagę na pozostawione na terenie skansenu przedmioty, pakunki, torby, etc.
13. Czuwa nad bezpieczeństwem osób znajdujących się na terenie skansenu
14. W przypadku ujawnienia kradzieży, napadu, włamania, dewastacji lub zniszczenia mienia, a także zaistnienia pożaru – niezwłocznie powiadamia przełożonych, Policję, Straż oraz Pogotowie Ratunkowe
15. Wykonuje prace gospodarcze na terenie Skansenu w Marzycach,
16. Utrzymuje w należytej czystości teren otwarty wewnątrz Skansenu oraz wokół niego,
17. Pomaga w pracach gospodarczych wykonywanych sezonowo

18. Wykonuje w zależności od potrzeb prace naprawcze, rzemieślnicze obiektów Skansenu w Marzycach.
19. Dbą w sposób właściwy o powierzony sprzęt i materiały.
20. Uczestniczy w organizacji wydarzeń mających miejsce na terenie Skansenu.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV),
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) kserokopie świadectw pracy,
- 5) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- 6) oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku,
- 8) kopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, uprawnieniach.

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przysyłać pocztą na adres: Muzeum w Łowiczu, Stary Rynek 5/7, 99-400 Łowicz; składać poprzez portal ePUAP lub osobiście w siedzibie Muzeum w Łowiczu, Stary Rynek 5/7, 99-400 Łowicz
w terminie od 02.03.2020 do 23.03.2020 godz. 12:00
w zamkniętych kopertach z następującą adnotacją:
„Nabór na stanowisko dozorca w Muzeum w Łowiczu”

VI. Dokumenty, które wpłyną po określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.muzeumlowicz.pl oraz na tablicy informacyjnej przed budynkiem Muzeum w Łowiczu.

VII. Informacja o wskaźniku o zatrudnienia osób niepełnosprawnych w muzeum w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

VIII. List motywacyjny i CV kandydata powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych”.